**REGULAMIN REKRUTACJI W PROJEKCIE**

**„Program wsparcia pracujących rodziców w opiece nad najmłodszymi dziećmi”**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji uczestników do Projektu „Program wsparcia pracujących rodziców w opiece nad najmłodszymi dziećmi”.
2. Projekt „Program wsparcia pracujących rodziców w opiece nad najmłodszymi dziećmi” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, nr RPDS.08.04.01-02-0023/19
3. Beneficjentem projektu jest Fundacja Bezpieczna Przystań z siedzibą przy ul. H.Kołłątaja 31A, 50 – 004 Wrocław.
4. Projekt realizowany jest od 01 listopada 2020r. do 31 stycznia 2022r.
5. Regulamin rekrutacji zapewnia, że odbędzie się ona w sposób niedyskryminacyjny ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, status społeczny i inne czynniki różnicujące.
6. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami jest dostępny w wersji papierowej w biurze projektu oraz w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej dedykowanej Projektowi: [www.bezpiecznaprzystan.org](http://www.bezpiecznaprzystan.org/)

**§ 2 Kryteria kwalifikowalności do projektu**

1. Uprawnionymi do udziału w Projekcie są wyłącznie osoby fizyczne, opiekuni dzieci do lat 3, zamieszkałych na terenie powiatów strzelińskiego, oławskiego, oleśnickiego i wrocławskiego WD, w tym 50% na obszarach wiejskich, objętych wsparciem aktywizacyjnym i finansowym w okresie 11.2020-01.2022. Osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym oraz osoby pracujące sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3.

**§ 3 Proces zgłoszenia do projektu**

1. Rekrutacja do projektu prowadzona jest zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz z *Regulaminem Projektu*.
2. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją promocyjno-informacyjną.
3. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie w sposób ciągły.
4. Szczegółowy harmonogram będzie umieszczony na stronie internetowej projektu oraz dostępny w biurze projektu.
5. Rekrutacja polega na złożeniu prawidłowo wypełnionych i podpisanych własnoręcznie dokumentów:

Załącznik nr 1 do Regulaminu – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 do Regulaminu – Oświadczenie Uczestnika Projektu o administracji danych

Załącznik nr 3 do Regulaminu – Oświadczenie Uczestnika Projektu – przekazanie danych po zakończeniu udziału w projekcie

Załącznik nr 4 do Regulaminu – Oświadczenie Uczestnika Projektu o kwalifikowalności

Wszystkie dokumenty dostępne są w biurze projektu oraz na stronie [www.bezpiecznaprzystan.org](http://www.bezpiecznaprzystan.org/)

1. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
2. Dodatkowo podczas rekrutacji Kandydat/-ka na Uczestnika/-czkę Projektu przedkłada:
* kopia aktu urodzenia dziecka,
* orzeczenie lub inny dokument poświadczający niepełnosprawność rodzica/rodziców lub dziecka – o ile dotyczy,
* zaświadczenie lekarskie potwierdzające stan zdrowia dziecka - o ile dotyczy,
* zaświadczenie z Urzędu Pracy lub oświadczenie o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna – o ile dotyczy,
* oświadczenie o statusie osoby biernej zawodowo - o ile dotyczy,
* zaświadczenie z zakładu pracy o aktualnym statusie (przebywaniu na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym) – o ile dotyczy,
* oświadczenie o zamiarze podjęcia pracy/poszukiwania pracy lub powrotu do pracy.
1. Kandydaci otrzymają możliwość uzupełnienia braków w złożonej dokumentacji rekrutacyjnej.
2. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takich samych wyników, o kolejności na *Liście Rankingowej* rozstrzygnie termin złożenia *Formularza zgłoszeniowego*.
3. Pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały osoby które:
* sprawują opiekę nad dzieckiem od ukończenia przez nie 20 tygodnia życia do lat 3 (zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 przez opiekunów dzieci należy rozumieć rodziców / opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem);
* niewykonywanie pracy zawodowej ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem, tj.: pozostawanie bez zatrudnienia (dotyczy osób bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na opiekę nad dziećmi do lat 3) lub przebywanie na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub wychowawczym.
* Osoby w wieku powyżej 15 lat
1. Za spełnienie kryteriów dodatkowych przyznawane są punkty odpowiednio za:
* dochody netto na 1 członka rodziny (średnia z ostatnich 3 pełnych miesięcy kalendarzowych przed złożeniem formularza, na podstawie oświadczenia składanego przez uczestnika w Formularzu rekrutacyjnym; (dochód: środki finansowe pochodzące z wynagrodzenia za pracę, tj. umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub działalności gospodarczej/rolniczej bez wliczania zasiłków, dodatków socjalnych, 500+): do 1000 zł – 10 pkt, od 1000 zł do 2000 zł – 5 pkt, powyżej 2000 zł – 0 pkt.
* rodzic/opiekun samotnie wychowujący dziecko na podstawie oświadczenia - rodzic będący panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem albo rodzic, w stosunku do którego orzeczono separację w rozumieniu odrębnych przepisów, a także rodzic pozostający w związku małżeńskim, jeżeli jego małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności: 5 pkt.
* co najmniej 1 z rodziców/opiekunów prawnych jest osobą niepełnosprawną na podstawie oświadczenia: 10 pkt.
* sprawowanie opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym na podstawie oświadczenia: 5 pkt.
1. Wszystkie osoby uczestniczące w rekrutacji otrzymają informację zwrotną na temat oceny.

**§ 4 Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązana jest każdorazowo powiadomić Beneficjenta o zmianie danych przekazanych podczas procedur rekrutacji do projektu, a zwłaszcza o zmianie swojego statusu na rynku pracy.
2. Regulamin obowiązuje z dniem jego podpisania przez Koordynatora Projektu.
3. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu Projektu należy do Koordynatora Projektu działającego z upoważnienia i w porozumieniu z Wnioskodawcą.
4. Zmianie mogą ulec te zapisy Regulaminu, które są regulowane postanowieniami prawa w przypadku jego modyfikacji lub zmiany interpretacji.
5. Kwestie sporne nieuregulowane w regulaminie rozstrzygane będą przez Koordynatora Projektu w porozumieniu z Wnioskodawcą.
6. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy.