

**REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE**

**pn. „Akademia Malucha”**

Realizowanego w ramach Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej,

Poddziałanie 10.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej - konkursy horyzontalne

Rozdział I. DEFINICJE ZWIĄZANE Z PROJEKTEM str. 1

Rozdział II. DEFINICJE ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W PROJEKCIE str. 2

Rozdział III. KRYTERIA KWALIFIKACYJNE DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU str. 2

Rozdział IV. REKRUTACJA UCZESTNIKÓW I NAUCZYCIELI I PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ str. 3

Rozdział V. ZAKRES WSPARCIA str. 4

Rozdział VI. ZASADY KORZYSTANIA Z FORM WSPARCIA str. 4

Rozdział VII. ZASADY ODPŁATNOŚCI str. 5

Rozdział VIII. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW str. 5

Rozdział IX. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE str. 5

Rozdział X. ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE str. 5

Rozdział XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE str. 6

**Rozdział I. DEFINICJE ZWIĄZANE Z PROJEKTEM**

**§1.**

1. Biuro Projektu – ul. Sportowa 4b, 55-200 Oława, województwo dolnośląskie , w którym przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne oraz udzielane informacje na temat realizacji projektu osobom zainteresowanym udziałem w projekcie oraz Uczestnikom projektu, czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 15:00.
2. Projektodawca (Wykonawca, Beneficjent) – Fundacja Bezpieczna Przystań z siedzibą we Wrocławiu, ul. Hugona Kołłątaja 31a/1, tel. 668 151 258.
3. Instytucja Pośrednicząca–IP – instytucja nadzorująca prawidłową realizację projektu oraz przyznająca środki na jego realizację – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Wybrzeże Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław
4. Projekt (P) - projekt „Akademia Malucha”, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 10.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej - konkursy horyzontalne
5. Wniosek o dofinansowanie – dokument przedkładany przez Projektodawcę do IP w celu uzyskania środków finansowych na realizację Projektu.

**Rozdział II. DEFINICJE ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W PROJEKCIE**

**§1.**

1. Kandydat/-ka na uczestnika/-czkę Projektu – dziecko w wieku 3 do 6 lat, zamieszkujące na terenie województwa dolnośląskiego, z miasta Oława i z gminy wiejskiej Oława, (m.in. z miejscowości  Marcinkowice, Jankowice, Lizawice, Stanowice, Siedlce, Zakrzów,  Zabardowice, Sobocisko),  którego Rodzice/opiekunowie prawni złożą dokumenty rekrutacyjne do Projektu i oczekują na ogłoszenie wyników rekrutacji.
2. Uczestnik/-czka Projektu (UP) – dziecko zakwalifikowane do Projektu w ramach zaplanowanych działań rekrutacyjnych.
3. Dziecko z niepełnosprawnością – dziecko w wieku od 3 do 6 lat z orzeczeniem lekarskim z określonym stopniem niepełnosprawności;
4. Czas realizacji projektu – 01.06.2020 roku – 31.08.2021 roku.

**Rozdział III. KRYTERIA KWALIFIKACYJNE DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

**§1.**

1. W projekcie mogą uczestniczyć osoby spełniające łącznie następujące warunki formalne:

* Dziecko w wieku od 3 do 6 lat – 10 pkt.,
* Zgodnie z  art. 14 ust. 1b ustawy o systemie oświaty z 7 września 1991 roku  w szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba nadzorująca w przedszkolu może przyjąć dziecko, które ukończyło 2,5 roku – 8 pkt.
* zamieszkałe na terenie miasta Oławy i gminy Oława: miejscowości Marcinkowice, Jankowice, Lizawice, Stanowice, Siedlce, Zakrzów, Zabardowice, Sobocisko, Miłonów, Marszowice i inne z tego rejonu – 10 pkt.

1. Pierwszeństwo udziału w projekcie (dodatkowe pkt. przy rekrutacji) : 1)Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności i specjalnych potrzebach edukacyjnych 5pkt. 2) Dziecko wychowywanego przez jednego rodzica 3pkt.

3) Korzystanie z zasiłków i pomocy społecznej 3pkt.

4) Dziecko, którego rodzic jest bezrobotny 3pkt.

5) Karta dużej rodziny 3pkt.

Projektodawca zastrzega sobie prawo takiego doboru Uczestników/-czek spełniających kryteria zawarte w pkt. 1 i 2, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.

**Rozdział IV. REKRUTACJA UCZESTNIKÓW I NAUCZYCIELI I PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ**

**§1.**

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Fundację Bezpieczna Przystań w Biurze Projektu. W uzasadnionych przypadkach Projektodawca przewiduje również organizację rekrutacji w innym miejscu (innej miejscowości).
2. Kandydaci na uczestników Projektu złożą dokumenty rekrutacyjne w wyznaczonych terminach rekrutacji.
3. W skład dokumentów rekrutacyjnych dla uczestników/dzieci projektu wchodzą:

* Załącznik nr 1 do Regulaminu – Karta zapisu,
* Załącznik nr 2 do Regulaminu – Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
* Załącznik nr 3 do Regulaminu – Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych,

1. Dodatkowe dokumenty poświadczające korzystanie z zasiłków i pomocy społecznej, , orzeczenie o niepełnosprawności i inne nie są obowiązkowe. Stanowią jedynie dodatkowy element wpływający na punktację.
2. Zakwalifikowanie uczestnika/dzieci do projektu odbywać się będzie na podstawie złożonej karty zapisu, a następnie w momencie objęcia uczestnika wsparciem w ramach projektu będą podpisywane Deklaracje uczestnictwa w projekcie oraz Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych.
3. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
4. Dokumenty rekrutacyjne zostaną sprawdzone pod względem formalnym przez wyznaczony personel Projektu.
5. Wszystkie dokumenty rekrutacyjne i inne w imieniu dzieci w wieku 3 – 6 lat podpisuje rodzic lub opiekun prawny dziecka.
6. Rekrutacja uczestników wśród nauczycieli:

* Jedna osoba z kadry może się zgłosić do 1 szkolenia;
* W skład dokumentów rekrutacyjnych wchodzi – Formularz zgłoszeniowy dla nauczycieli do projektu;
* Decyduje data złożenia poprawnie wypełnionego i podpisanego Formularza;
* Maksymalna ilość osób objętych wsparciem: 3 osoby z kadry;
* W momencie objęcia uczestnika wsparciem w ramach projektu będą podpisywane Deklaracje uczestnictwa w projekcie oraz Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych.

**§2.**

1. Proces rekrutacji realizowany będzie w sposób ciągły do wyczerpania limitu miejsc zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie. Zakłada się łącznie dla całego Projektu zrekrutowanie 30 osób z uwzględnieniem podziału jak w Rozdziale III, pkt. 2.
2. Po rekrutacji zostanie ogłoszona lista rankingowa osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa (osobna dla mężczyzn i kobiet).
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do podejmowania decyzji o ograniczaniu lub intensyfikowaniu procesu rekrutacji w danych okresach realizacji Projektu w zależności od potrzeb oraz o ewentualnych zmianach liczb Uczestników/czek Projektu po uzyskaniu zgody IP na podstawie zmienionego wniosku o dofinansowanie.
4. Informacje o rekrutacji zamieszone są na stronie internetowej Projektodawcy i Partnera oraz wywieszone w Biurze projektu. W Projekcie zakłada się także wykorzystanie środków masowego przekazu oraz materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty) w celu informowania o prowadzonej rekrutacji.
5. Dokumenty rekrutacyjne Uczestników/-czek Projektu gromadzone są w Biurze projektu.
6. Projektodawca na podstawie przeprowadzonej wcześniej diagnozy nie przewiduje  problemów zrekrutacją, gdyby jednak one zaistniał, przewidziany jest dodatkowy nabór  uczestników w pierwszych dwóch tygodniach czerwca 2021r.

**Rozdział V. ZAKRES WSPARCIA**

**§1.**

1. W ramach Projektu zaplanowane zostało wsparcie w następującym zakresie:

* wyrównanie szans edukacyjnych i rozwojowych dzieci ze specjalnymi

potrzebami edukacyjnymi oraz poprawa jakości wychowania przedszkolnego dla dzieci z terenów wiejskich w wieku od 3 do 6 lat.

* objęcie dzieci opieką wychowawczo – dydaktyczną,
* zapewnienie zajęć dodatkowych tj. zajęć z logopedą, sensoplastyki, zajęć gimnastyki korekcyjnej z elementami integracji sensorycznej, zajęć taneczno-ruchowych, zajęć zajęć z j. angielskiego, języka niemieckiego, przyrody i robotyki;

1. W ramach Projektu zaplanowane zostało wsparcie dla nauczycieli w zakresie udziału w szkoleniach/kursach:

* Kurs doskonalący I stopnia „Pedagogika Marii Montessori w wychowaniu przedszkolnym i edukacji wczesnoszkolnej”.
* Elementy integracji sensorycznej w pracy nauczyciela.
* Otwórz się na mnie – dziecko z zespołem Aspergera w środowisku przedszkolnym.
* Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne.
* Pomysły terapeutyczne na terapię i usprawnianie zmysłów dziecka z wieloraką głęboką niepełnosprawnością.

Wnioskodawca Projektu zastrzega sobie możliwość doboru innych kursów związanych z dziećmi w wieku przedszkolnym, które będą dostępne w okresie realizacji projektu.

**Rozdział VI. ZASADY KORZYSTANIA Z FORM WSPARCIA**

**§1.**

1. Każdy Uczestnik/-czka projektu odbędzie zajęcia z:

* Gimnastyki buzi i języka zaj. z logopedą:2h x w tygodniu x 3gr.;
* Zaj. taneczno-ruchowe  2h x w tygodniu x 3gr.;
* Gimnastyka korekcyjna :1h x w tygodniu x 3gr.;
* Zaj. z robotyki: 1h x w tygodniu x 3gr.;
* Zaj. przyrodnicze: 1h x w tygodniux3gr.;
* Jęz. angielski: 2h x w tygodniu x 3gr.;
* Jęz. niemiecki: 2h x w tygodniu x 3gr.;
* Sensoplastyka: 2h x w tygodniu;

1. W razie zmiany częstotliwości organizowania zajęć dodatkowych w ramach projektu, Rodzice dzieci lub ich opiekunowi prawni zostaną o tym poinformowani ustnie, bez konieczności zmiany Regulaminu.

**Rozdział VII. ZASADY ODPŁATNOŚCI**

**§1.**

1. Usługi dydaktyczne i opiekuńczo – wychowawcze, w tym zajęcia dodatkowe w Przedszkolu EkoLudki są nieodpłatne. Finansowanie ww. zajęć odbywa się w ramach projektu pt. „Akademia malucha” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie jego realizacji.
2. Odpłatność za wyżywienie w trakcie trwania projektu wynosi:

- 15,00 zł stawka wyżywienia za 1 dzień pobytu w przedszkolu (śniadanie, obiad, podwieczorek);

**Rozdział VIII. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW**

**§1.**

Na Uczestnikach/-czkach Projektu spoczywają następujące obowiązki:

* przestrzeganie niniejszego Regulaminu,
* złożenie kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych przez opiekunów uczestników projektu,

**Rozdział IX. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

**§1.**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogły być znane uczestnikowi w momencie przystąpienia do Projektu.

**§2.**

1. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie kolejna osoba zrekrutowana do Projektu.

Rozdział X. ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

§1.

Uczestnik/-czka Projektu kończy udział w projekcie w przypadku realizacji całości zaplanowanego wsparcia, który został dla niego ustalony.

**Rozdział XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§1.**

1. Regulamin obowiązuje z dniem jego podpisania przez Koordynatora Projektu.
2. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu Projektu należy do Koordynatora Projektu działającego z upoważnienia i w porozumieniu z Wnioskodawcą.
3. Zmianie mogą ulec te zapisy Regulaminu, które są regulowane postanowieniami prawa w przypadku jego modyfikacji lub zmiany interpretacji.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w regulaminie rozstrzygane będą przez Kierownika Projektu w porozumieniu z Wnioskodawcą.
5. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy.

**Załączniki do Regulaminu:**

Załącznik nr 1 do Regulaminu – Karta zapisu,

Załącznik nr 2 do Regulaminu – Deklaracja uczestnictwa w projekcie,

Załącznik nr 3 do Regulaminu – Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych,

Wrocław, 08.04.2021 roku **.......................................................................**

Miejscowość, data Podpis Koordynatora